



Samfälligheten Hällristningen

<http://www.hallristningen.se>

Styrelsemöte den 4 februari 2025 hos Lars (331)

Protokoll nr 2025:1

Ordinarie	Ulf Alkner Lars Hjelm Annica Stening	ordförande kassör sekreterare
-----------	--	-------------------------------------

Suppleanter	Magnus Krampell Marina Nyman	närvarande närvarande
-------------	---------------------------------	--------------------------

1. Föregående protokoll

Protokoll 2024:6 från den 21 november 2024 granskas och läggs därefter till handlingarna.

2. Ekonomi med bokslut, revision och nuvarande läge. Avsättning i fonder.

Bokslutet är ännu preliminärt. Det som avviker från det normala gäller kostnader för anlitande av 55 Plus samt Lunds Grusterminal. Kostnaden för snöröjning år 2024 landade på 38 000 kr.

Förslag till budget för år 2025 beräknas föreningens inkomster på en medlemsavgift om 4 500 kr, där hälften antas få rabatt utifrån närvaro vid minst en skötseldag. I budget är avsatt 50 000 kr för snöröjning.

Utgångspunkten är att föreningen inte kommer att genomföra något underhåll av dagvattenledningar under året.

3. Medlemsavgift

Medlemsavgiften för år 2025 är oförändrad jämfört med 2024.

4. Hemsidan

Webbmaster har genomfört vissa förändringar av föreningens hemsida enligt styrelsens önskemål. Det som återstår är att skapa lösenordsskydd för vissa dokument. Annica kontaktar webbmaster Erik ang. genomförande av detta. Förvaring av handlingar digitalt kan ev. medföra behov av ökat utrymme. Om så är fallet godtar styrelsen att öka utrymmet i viss utsträckning, vilket medför en något högre kostnad.

Annica tar fram en lista på vilken typ av dokument som i dagsläget förvaras i pappersform, som i stället bör läggas in på hemsidan och presenterar den för övriga styrelsen. Annica kontaktar webbmaster Erik ang. vilka dokument på hemsidan som kan rensas bort.

5. Underhållsplan

Ulf föreslår att styrelsen ska föra en underhållsplan, ett arbetsdokument för styrelsen. Syftet med underhållsplanen är att ha en sammanställning över vad föreningen behöver göra framöver och



dokumentation på vad föreningen har genomfört och vid vilken tidpunkt. Det gäller framför allt större åtgärder som behöver göras med längre tidsintervall, exempelvis asfaltering av gator.

Marina tar fram ett förslag på underhållsplan i Excel-format.

6. Dagvatten- och avloppssystem. Rensning och inspektion: resultat och vidare åtgärder. Dagvattenbrunnen vid röda området

Frågan är om föreningen ska filma ledningarna på hela området. På de platser vi har filmat spillvattenledningarna hittills har noterats problem på ett ställe, i samfällighetens nordöstra hörn.

Styrelsen beslutar om filmning inkl. spolning av hela spillvattenssystemet på föreningens område. Syftet med åtgärden är att erhålla en status på ledningarna. Utifrån priset på hittillsvarande arbeten beräknas kostnaden bli ca 20 000 kr. Detta kommer att presenteras på årsmötet.

Styrelsen konstaterar att dagvattenbrunnen vid röda området numera är åtgärdad. Dock konstateras också att det borde läggas in en stenränna, så att inte jord och annat faller ner och åter fyller igen brunnen, så att de åtgärder vi nu genomfört är förgäves. Styrelsen anser att detta kan vara en aktivitet för skötseldagen.

7. Fartgupp

Ulf har ansökt om bidrag från vägfonden avseende 25 000 kr. Vägfonden delar dock endast ut en mindre summa. Föreningen bör få besked i februari. Styrelsen beslutar om vidare diskussion efter att besked har kommit. Om vi inte erhåller något bidrag kan vi avvakta. Ansökan grundades på smala vallar av cement eller asfalt. Kostnaden för fartgupp ingår inte i årets budget.

8. Nya medlemmar?

Styrelsen känner inte till att det har flyttat in några nya medlemmar på området.

9. Årsmöte. Tidpunkt, plats. Kallelse med bilagor, förtäring

Årsmötet hålls den 8 april. Kallelse ska skickas senast 25 mars. Förtäring blir ostfrallor och vatten. Ulf genomför beställning av förtäring.

10. Valberedningen

Ulf har pratat med Helen i valberedningen. Helen kommer att kontakta styrelsens ledamöter och suppleanter. Ordföranden och suppleanter väljs om varje år. Sekreteraren behöver väljas om i år.

11. Propositioner

a) Sommarskötsel av området

Styrelsen beslutar att inte lägga någon proposition till årsmötet om sommarskötseln. Styrelsen konstaterar att kostnaden för 55Plus drog iväg alldeles för mycket förra året. I år har det tillkommit behov av gräsklippning på röda området. Styrelsen beslutar att fråga Bert om han kan genomföra gräsklippningen. Skötsel av rabatterna placeras som en åtgärd på skötseldagarna.

Förra året försökte styrelsen anlita ungdomar på området, men det föll på att föreningen inte har någon maskin att tillhandahålla för arbetet.



b) Skyldighet att hålla rent framför egen fastighet

Styrelsen beslutar att inte lägga fram någon proposition om skyldigheten att hålla rent framför sin egen fastighet. Detta utgör endast ren information till medlemmarna.

12. Motioner.

Styrelsen har fått in en motion från Inger Möller Degerfält om inköp av hjärtstartare. Motionen föreslår att styrelsen uppmanas att

1. Utredda kostnader och möjliga placeringar för en hjärtstartare på området,
2. Undersöka möjligheten till ekonomiskt stöd för inköp av hjärtstartare, och
3. Informera medlemmarna om hjärtstartarens placering och erbjuda utbildning i HLR.

Styrelsen konstaterar att frågan om inköp av hjärtstartare har diskuterats tidigare. Styrelsen ansåg då att föreningen inte ska införskaffa någon hjärtstartare. Anledningen var risken för stöld och skadegörelse, behovet av el-framdragnings och underhåll samt frågan om placering av hjärtstartaren. Styrelsen konstaterar nu att det inte har prövats om uppsättning av hjärtstartare skulle strida mot samfällighetens anläggningsbeslut. Det är möjligt att det inte skulle godkännas om det blev prövat. Att placeringen på samfällighetens område skulle bli en fråga beror på att en gemensamt finansierad hjärtstartare måste vara lika tillgänglig för alla medlemmar. Styrelsen gör inte någon annan bedömning i nuläget än den som har gjorts tidigare. Styrelsen föreslår därför att motionen avstyrks. Annica skriver ett förslag och skickar till övriga styrelsen.

Styrelsen konstaterar att det finns en hjärtstartare på området Fornborgen.

13. Skötseldag

a) Tidpunkt

Skötseldagen för våren hålls lördagen den 10 maj kl. 09.30.

b) Arbetsuppgifter för respektive område

Liksom vid förra årets skötseldagar avser styrelsen att ta fram listor med arbetsuppgifter för de olika områdena. Detta då styrelsen upplever att listorna har haft god effekt. Styrelsen beslutar om detaljerna på styrelsemötet före skötseldagen. Annica tar fram listorna från tidigare skötseldagar.

Styrelsen diskuterar rensning av sly på röda området, borttagande av mindre träd samt utfasning av kant. Styrelsen konstaterar att en förändring av utseendet på det röda området kan kräva årsmötets godkännande. Ulf tar fram förslag på proposition. Ett sådant arbete läggs in som en post i budgeten.

c) Inköp av material

Styrelsen bordlägger frågan om materialinköp till mötet före skötseldagen.

d) Tidpunkt för korven

Tidpunkt för korvätning är som vid förra årets skötseldagar.

14. Ventiler för vatten, placering utmärkta på en karta och motionering



Detta blir en åtgärd till vårens skötseldag.

15. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

16. Nästa möte

Konstituerande möte hålls direkt efter årsmötet. Nästa möte hålls den 29 april 2025 kl. 19.00 hos Ulf (377).


Vid protokollet: Annica Stening


Ordf: Ulf Alkner